

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 19»

 Г.М. Калиева



**Правила приема детей в муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение «Центр
развития ребенка – детский сад № 19»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 19» (далее Правила) разработаны на основании Конституции РФ; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации; Устава Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют деятельность ДОУ по реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.3. Целью Правил является обеспечение принципов равных возможностей и общедоступности бесплатного дошкольного образования.

1.4. Задачами Правил являются:

- обеспечение и защита прав граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования;
- определение прав граждан при осуществлении приема, перевода, сохранения места, отчисления воспитанников из ДОУ.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ДОУ

2.1. В ДОУ принимаются дети в соответствии с действующим Уставом и другими нормативными документами.

2.2. В ДОУ принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет, при наличии соответствующих условий - с 2 месяцев.

2.3. Прием (зачисление) детей в ДОУ осуществляет заведующий ДОУ на основании:

- медицинского заключения;
- заявления одного из родителей (законных представителей) на имя заведующего ДОУ;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.4. При приеме детей в ДООУ, последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно - образовательного процесса.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности ДООУ только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. При приеме в ДООУ детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, ДООУ обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

2.7. График приема родителей (законных представителей) заведующим по вопросам приема (зачисления) детей в ДООУ доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения его в общедоступных местах.

2.8. По состоянию на 1 сентября каждого года заведующий ДООУ издает приказ о зачислении вновь поступивших детей и утверждает количественный состав сформированных групп. При поступлении ребенка в детский сад в течение года, издается приказ о его зачислении.

2.9. Заведующий ДООУ ведет «Книгу учета движения детей», которая предназначена для регистрации сведений о детях, родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в ДООУ. «Книга учета движения детей» должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью ДООУ.

2.10. Ежегодно на 1 сентября заведующий ДООУ обязан подвести итоги за прошедший учебный год и зафиксировать их в «Книге учета движения детей»: сколько детей принято в ДООУ в течение учебного года и сколько детей выбыло с указанием причин, места выбытия.

2.11. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего ДООУ.

2.12. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, который составляется в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

2.13. Указанный договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, длительность и причины сохранения места за ребенком на период его отсутствия, порядок отчисления детей из ДООУ.

2.14. Воспитанник считается принятым в детский сад с момента издания приказа о зачислении в ДООУ, который издается на основании договора между ДООУ и родителями (законными представителями) ребенка.

2.15. В случае спорной ситуации, родитель (законный представитель) обращается в управление образования. Управление образования создает комиссию по проверке соблюдения правил приема.

2.16. Правом внеочередного приема в ДООУ пользуются:

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской службы, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, участвующих в террористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации [Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и

сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающих безопасность на территории Северо-Кавказского региона РФ»];

- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей [Постановление Правительства РФ от 25.08.1999 г. № 936 «О дополнительных мерах социальной защиты членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»];

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии [Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 г. № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»];

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации [Приказ Министерства обороны РФ от 26.01.2000 г. № 44 «О дополнительных мерах по социальной защите членов

семей военнослужащих, выполнявших задачи на территории «Северо-Кавказского региона РФ и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»];

- дети прокуроров [Федеральный закон РФ № 2202-1-ФЗ от 17.01.1992 г. «О прокуратуре РФ» Федеральный закон № 404-ФЗ от 28.12.2010г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием деятельности органов предварительного следствия»];

- дети судей [Закон РФ от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»];

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС [Закон РФ от 15.05.1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»];

- дети граждан, уволенных с военной службы [Федеральный закон РФ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»];

- дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ [Указ Президента РФ от 05.06.2001 г. № 613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ»].

2.17. Правом первоочередного приёма в ДОУ пользуются:

- дети сотрудника полиции; дети сотрудников полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции,

гражданина РФ, указанных выше [Федеральный закон от 27.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»];

- дети сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, уголовно-исполнительской системы, таможенных органов, лицам начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи, лицам, уволенным со службы в федеральных органах налоговой полиции;

- дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом [Указ Президента РФ от 02.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»];

- дети из многодетных семей [Постановление Правительства Свердловской области от 30.12.2008 г. № 1423-ПП «О мерах по социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области»];

- особая категория граждан, которым может быть предоставлено право на первоочередное устройство в МДОУ, согласно решения Комиссии, созданной при управлении образования;

- дети сотрудников Следственного комитета [Федеральный закон РФ от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете РФ»];

- дети сотрудников органов внутренних дел [Положение о службе в органах внутренних дел РФ от 24.12.1993 г. федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»];

- дети из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации [Перечень поручений Президента РФ от 04.05.2011 г. № Пр-1227].

2.18. На основании следующих дополнительных документов осуществляется внеочередное и первоочередное предоставление места в ДОУ:

- детям - инвалидам и родителям - инвалидам – на основании справки МСЭ об инвалидности;

- детям сотрудников полиции, прокуроров, следователей прокуратуры, судей, военнослужащих, уголовно-исполнительской системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации - справки с места службы;

- детям граждан, подвергшихся радиации, - копии удостоверения либо справки;

- детям из многодетных семей – копии удостоверения.

2.19. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребёнка в ДОУ только при отсутствии свободных мест.

3. СОХРАНЕНИЕ МЕСТА ЗА ВОСПИТАНИКОМ ДОУ

3.1. Место за ребенком, посещающим дошкольное образовательное учреждение, сохраняется на время:

- болезни;

- пребывания в условиях карантина;

- прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей;

- отпуска родителей (законных представителей) по письменному заявлению;

- в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).